

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

All'Albo on Line
Istituto comprensivo Grossi
Treviglio

AVVISO INTERNO

e in subordine "Avviso di Collaborazione plurima"

per la selezione di Esperti formatori in Lingua inglese e francese e tutor per la realizzazione di due corsi livello A2- B1 (inglese) e due corsi livello A1-A2 (francese) per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023) Linea di intervento A

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università – Investimento **3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi**. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Linea di intervento A

Titolo progetto: Costruiamo insieme il tuo futuro

Codice Nazionale Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30830

CUP: I74D23002640006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTA	la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinarie in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO	il Decreto Legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
VISTO	il Decreto Legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
VISTO	il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
VISTO	il Decreto Legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
VISTO	il Decreto Legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;
VISTO	il Decreto-Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
VISTO	il Decreto-Legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
VISTO	il Decreto-Legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;
VISTO	il Decreto-Legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5
VISTO	il Decreto-Legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;
VISTO	l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO	il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2
VISTO	il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
VISTO	il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori

	comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);
VISTO	il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
VISTO	il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
VISTO	il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito n. 65 del 12.04.2023 con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano Scuola 4.0 Componente 1 Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi; Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65);
VISTO	Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
CONSIDERATO	che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi; Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (DM 65); l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;
CONSIDERATO	che per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;
VISTE	le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito pubblicate con Prot. n. 132935 del 15.11.2023;
VISTO	l'Accordo di concessione Prot. n. 10319 del 22.01.2024 firmato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito - Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;



VISTA	la Delibera n. 16 del Collegio dei Docenti del 12.12.2024;
VISTA	la Delibera n. 60 del Consiglio d'Istituto del 29.12.2023 di adesione al Progetto;
VISTO	il Regolamento di istituto per il reclutamento degli esperti interni ed esterni all'istituzione scolastica approvato dal Consiglio di istituto in data 28.05.2021 con Delibera n. 7;
VISTA	la Delibera del Consiglio di istituto n. 62/2024 del con cui viene approvato il Programma annuale per l'E.F. 2024;
VISTO	il Decreto di assunzione in bilancio Prot. n. 778 del 09.02.2024;
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Dirigente Scolastico pro tempore, Prof.ssa Annalisa Settimio che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che la Prof.ssa Annalisa Settimio, in qualità di RUP, ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
PRESO ATTO	della necessità di individuare n.2 docenti di lingua inglese, n. 2 docenti di lingua francese e n. 4 tutor d'aula per la realizzazione dei percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023) Linea di intervento A;
VISTO	Il Decreto dirigenziale di avvio procedura Prot. n. 872 /2024;

EMANA

il seguente Avviso è finalizzato al **conferimento di n. 8 incarichi individuali** ovvero n. 4 docenti Esperti formatori nelle Certificazioni linguistiche (inglese e francese) e n. 4 tutor d'aula per la realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023) Linea di intervento A.



Articolo 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di n. 2 docenti Esperti formatori nella lingua inglese, n. 2 docenti Esperti formatori nella lingua francese e n. 4 tutor d'aula per la realizzazione dei percorsi di potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (D.M. 65/2023) Linea di intervento A come esplicitato in tabella.

Tipologia di figura richiesta	Progetto	Ore max di impegno per docente
n. 1 Docente esperto lingua inglese	n. 1 Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	32 ore per la preparazione alla Certificazione linguistica Liv. A2 (inglese)
n. 1 Docente esperto lingua inglese	n. 1 Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	32 ore per la preparazione alla Certificazione linguistica Liv. B1 (inglese)
n. 1 Docente esperto lingua francese	n. 1 Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	32 ore per la preparazione alla Certificazione linguistica Liv. A1 (francese)
n. 1 Docente esperto lingua francese	n. 1 Percorso di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	32 ore per la preparazione alla Certificazione linguistica Liv. A2 (francese)
n. 2 Docenti tutor (corsi di lingua inglese)	n. 2 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	32 ore per ogni corso per la Certificazione linguistica (inglese)
n. 2 Docenti tutor (corsi di lingua francese)	n. 2 Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti.	32 ore per ogni corso per la Certificazione linguistica (francese)

Compiti dell'esperto formatore

- Realizzare le attività formative per gli studenti
- Sovrintendere al processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.
- Partecipare alle riunioni organizzative.
- Espletare le attività di predisposizione, somministrazione e tabulazione dei materiali di esercitazione, test di valutazione in entrata, in itinere e finali.
- Espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.
- Documentare ed implementare la piattaforma dedicata per la registrazione delle attività e delle presenze.

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Compiti del tutor

- Supportare il lavoro del docente esperto.
- Partecipare alle riunioni organizzative.
- Espletare con diligenza e puntualità il suo incarico, secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.
- Implementare la piattaforma dedicata per la registrazione delle attività e delle presenze.
- Occuparsi delle procedure necessarie per l'eventuale partecipazione agli esami di Certificazione della lingua di riferimento.

Articolo 2 – DESTINATARI

Il presente Avviso è destinato al personale in servizio presso questo istituto (personale interno) e in subordine al personale in servizio presso altre Istituzioni scolastiche in possesso dei requisiti e titoli richiesti all'Art. 3 del presente Avviso.

Articolo 3 – REQUISITI E TITOLI RICHIESTI

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza dell'Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del 10 dicembre 2024, fatte salve le proroghe dell'Unità di missione. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – CRITERI DI SELEZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio dichiarati e coerenti con quanto riportato in tabella.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO FORMATORE INGLESE O FRANCESE

TITOLO DI ACCESSO				
Madrelingua o Laurea vecchio ordinamento o magistrale in Lingue				
Titoli Culturali	Punteggio	N. riferimento del curriculum	Autodichiarazione punteggio docente	Punteggio del DS
A. Madrelingua inglese/francese in possesso di laurea specifica conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	Punti 30			
B. Madrelingua inglese/francese in possesso di altra laurea conseguita all'estero e riconosciuta in Italia	Punti 25			
C. Madrelingua in possesso di Diploma di Scuola secondaria superiore valutabile in Italia (in assenza di diploma di laurea)	Punti 5			
D. Certificazioni linguistiche C1 – C2 (in aggiunta al titolo di accesso)	Punti 10			

E. Abilitazione all'insegnamento della lingua inglese/francese nelle Scuole secondarie statali	Punti 10			
F. Master specifico per l'azione presentata (Master di durata annuale – almeno 1500 ore)	Punti 5			
G. Competenze informatiche E.C.D.L. o titolo informatico superiore	Max 10 (2 punti a titolo)			
Esperienze professionali				
A. Precedenti esperienze positive con le istituzioni scolastiche di docenza in corsi finalizzati alla certificazione linguistiche	Max 20 (2 punti a corso)			
B. Precedenti esperienze di preparazione per esami finalizzati alla Certificazione linguistica	Max 15 (1,5 punti per ogni esperienza)			
MAX 100 PUNTI				

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER RUOLO DI TUTOR D'AULA

TITOLO DI ACCESSO				
Diploma di istruzione secondaria di 2 ^a Grado				
Titoli Culturali	Punteggio	N. riferimento del curriculum	Autodichiarazione e punteggio docente	Punteggio del DS
1. Docente interno in possesso di titolo specifico per il modulo richiesto (Laurea in lingue)	Punti 35			
2. Docente interno in possesso di Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento, Diploma di conservatorio, Belle arti, equiparati alla laurea magistrale (in alternativa alla voce 1,)	Punti 20			
Altra Laurea (in aggiunta alle voci 1, 2)	Punti 10			

Diploma di scuola superiore attinente alla materia oggetto dell'avviso Liceo linguistico (in alternativa alle voci 1, 2.).	Punti 10			
Certificazione linguistica (inglese o francese) Liv. B2 Liv.- C1	Punti 3 Punti 5			
Competenze informatiche certificate o documentate: ECDL, EIPASS, PEKIT o altre (EUCIP Microsoft, Adobe, LPIC, Sun, Cisco ecc.)	Max 10 punti Punti 2 per ogni certificazione			
Esperienze nella gestione di piattaforme informatiche PON- PNRR	Max 10 punti Punti 2,5 per ogni attività			
Esperienza come tutor d'aula in progetti PON – PNRR con alunni	Punti 5 per ogni esperienza. Max punti 15			
Esperienza come progettista/collaudatore in progetti PON – PNRR con alunni	Punti 3 per ogni esperienza. Max punti 15			
	MAX 100 punti			

Sarà possibile procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per ciascun incarico purché l'aspirante sia in possesso dei requisiti d'accesso.

Nel caso in cui presentino richiesta un numero inferiore di docenti esperti formatori e/o docenti tutor interni, le ore dell'incarico non assegnato, potranno essere attribuite ai docenti che hanno presentato istanza, secondo la posizione in graduatoria al fine di permettere la realizzazione dei percorsi formativi.

Articolo 6 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

La prestazione professionale svolta prevede un compenso orario di € 79,00 lordo stato per i docenti esperti formatori e di € 34,00 lordo stato per i tutor d'aula.

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 24 febbraio 2024 all'Ufficio Protocollo dell'Istituto: bgic8ad00p@istruzione.it

FUTURA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Nell'oggetto dovrà essere indicato: Candidatura Esperto formatore inglese o francese DM 65 Linea di intervento A –oppure Candidatura Tutor d'aula inglese o francese DM 65 Linea di intervento A.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta sul modello *Istanza di partecipazione* corredata dai seguenti allegati:

- All.1 Dichiarazione sostitutiva valutazione titoli
- All.2 Dichiarazione incarichi in essere
- All.3 Dichiarazione insussistenza cause ostative
- All.4 Curriculum vitae in formato europeo con autodichiarazione personale, resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 8 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Il Dirigente Scolastico, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute. Verranno stilate quattro graduatorie come di seguito esplicitato.

- Una graduatoria per gli esperti formatori in lingua inglese
- Una graduatoria per gli esperti formatori in lingua francese
- Una graduatoria per tutor d'aula per lingua inglese
- Una graduatoria per tutor d'aula per lingua francese

Nel caso di parità di punteggio tra candidati verrà selezionato il candidato più giovane di età.

In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporgerà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.

Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 11 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Annalisa Settimio.

Articolo 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 779/2016 i docenti candidati autorizzano l'I.C. Grossi di Treviglio (BG) all'utilizzo dei propri dati personali.

L'amministrazione è tenuta per norme di legge a trattare i dati di cui è o potrà venire in possesso ai soli fini istituzionali dell'espletamento delle procedure selettive, del monitoraggio e della rendicontazione del progetto ai preposti organi di controllo di natura amministrativo- contabile.

Articolo 13 PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato all' Albo on line del sito istituzionale <https://www.icgrossitreviglio.edu.it/> in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annalisa Settimio

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.